



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

## **BANDO PER L'EROGAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER PERIODI DI RICERCA ALL'ESTERO PER LA PREPARAZIONE DELLA TESI DI LAUREA**

**SCADENZA BANDO: 29 febbraio 2024 ore 12.00**

### **1. Oggetto e scopo:**

Su richiesta del Dipartimento di Sociologia e Diritto dell'Economia, è indetto un bando di concorso per l'attribuzione di borse di studio per effettuare periodi di ricerca all'estero aventi lo scopo di consentire la preparazione della tesi di laurea. Saranno presi in considerazione progetti su problematiche di contenuto o impostazione internazionale e, comunque, soltanto quelli in cui la ricerca di materiale e informazioni all'estero si dimostri di particolare rilievo, utilità e fattibilità.

Le borse di studio sono intese come aiuto finanziario parziale alle spese legate al soggiorno di studio all'estero. E' messo a disposizione per il presente bando un budget lordo ente di € 2.000,00 (duemila).

Il numero delle borse che saranno assegnate varierà in relazione al numero delle domande pervenute e agli importi delle singole borse stabiliti dalla Commissione secondo le modalità indicate ai punti 4) e 5).

**Non è possibile effettuare mobilità nel Paese di residenza dello studente.**

**La mobilità per lo svolgimento della ricerca per tesi deve concludersi entro il 31/12/2024.**

### **2. Requisiti:**

Il bando è rivolto **in via prioritaria** a coloro che, al momento della scadenza del bando, sono iscritti nell'aa 23/24 al corso di **Laurea magistrale in Scienze Criminologiche per l'Investigazione e la Sicurezza ed in subordine** agli studenti iscritto al **Corso di Laurea in Sociologia**.

### **3. Modalità e termini di presentazione delle domande:**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro le **ore 12.00 del 29 FEBBRAIO 2023** esclusivamente accedendo all'applicativo **Studenti Online**.

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) usando le proprie credenziali d'Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";
3. selezionare il bando di concorso di proprio interesse.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512099882 (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00) o possono inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

Per chiedere informazioni relative alle attività messe a bando i candidati possono rivolgersi a [didatticaforli.sps-sde@unibo.it](mailto:didatticaforli.sps-sde@unibo.it)

Responsabile del procedimento: Giuseppina Ponzi | Indirizzo email [giuseppina.ponzi@unibo.it](mailto:giuseppina.ponzi@unibo.it) | tel. 0543 374848

Area Campus Forlì | Settore Servizi didattici | Ufficio Gestione cds Scienze Politiche e Sociali e Sociologia e diritto dell'Economia



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

**La domanda risulterà valida solo se lo studente completerà la procedura sopra riportata, completa della documentazione richiesta. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) Curriculum Vitae datato e firmato;
- b) Modulo di domanda Allegato "A", compilato e sottoscritto;
- c) Modulo Allegato "B" (dati fiscali e previdenziali) compilato e sottoscritto;
- d) progetto di ricerca, corredato da una bibliografia approfondita. Nel progetto vanno indicati, in modo dettagliato: contenuti e obiettivi della ricerca, metodologia, tipo di fonti e dati da reperire, connessione con il referente locale della ricerca da svolgere all'estero, destinazione, periodo di svolgimento. Saranno presi in considerazione progetti di ricerca per i quali la permanenza all'estero sia ritenuta indispensabile dalla Commissione aggiudicante. La lunghezza del progetto dovrà attestarsi tra le 7.000 e le 8.000 battute (bibliografia esclusa);
- e) Approvazione scritta del progetto di tesi da parte del relatore della tesi. Il relatore dovrà specificare: a) il suo impegno a seguire lo studente nella ricerca finalizzata alla redazione della tesi; b) le ragioni e l'utilità del soggiorno presso la sede universitaria estera prescelta e/o altro soggetto straniero proposto; c) l'esistenza di contatti istituzionali avviati in relazione al progetto presentato con l'indicazione del referente estero del progetto, **unitamente alla disponibilità della struttura estera ad accogliere il candidato;**

I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del D.P.R. 445/2000.

Al di fuori dei casi citati gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente Autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato delle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

**L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegnazione della borsa.**

#### **4. Importo:**

Gli importi delle singole borse potranno essere compresi tra una soglia minima di **€1.000,00** (al netto degli oneri a carico Ente) e una soglia massima di **€ 2.000,00** (al lordo degli oneri a carico Ente).

Responsabile del procedimento: Giuseppina Ponzi | Indirizzo email [giuseppina.ponzi@unibo.it](mailto:giuseppina.ponzi@unibo.it) | tel. 0543 374848

Area Campus Forlì | Settore Servizi didattici | Ufficio Gestione cds Scienze Politiche e Sociali e Sociologia e diritto dell'Economia



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

I singoli importi assegnati varieranno a seconda della lontananza della destinazione, della durata del soggiorno all'estero (che, comunque, non potrà essere superiore a sei mesi), del tipo di ricerca prevista, delle condizioni di vita del paese straniero di destinazione. In caso di assegnazione a studenti di nazionalità estera non saranno considerate valide le destinazioni presso il proprio paese di residenza.

In caso di soggiorno all'estero inferiore alla durata prevista, la Commissione valutatrice determinerà la riduzione dell'importo precedentemente assegnato.

Le borse di studio sono intese come **contributo finanziario parziale alle spese** legate al soggiorno all'estero.

La borsa sarà erogata prima della partenza del beneficiario e comunque nell'anno 2024.

#### **5. Commissione di valutazione e criteri di assegnazione:**

La valutazione dei progetti sarà effettuata dalla Commissione composta dai seguenti professori: Paulus Albertus Blokker, Carolina Marelli, Raffaella Sette, (supplente Veronica Moretti).

La Commissione effettuerà la valutazione e selezione dei partecipanti sulla base dei seguenti criteri:

- la validità scientifica del progetto e la pertinenza della bibliografia.  
Al progetto saranno attribuiti fino ad un massimo di 15 punti:
  - massimo 5 punti: contenuto del progetto, svolgimento e obiettivi;
  - massimo 5 punti: l'indispensabilità di recarsi all'estero (la durata del soggiorno all'estero sarà valutata in relazione al tempo strettamente necessario allo svolgimento della ricerca);
  - massimo 5 punti: lettera di presentazione del relatore della tesi in cui sia specificata l'esistenza di un contatto appositamente avviato con l'Ente ospitante;
- carriera dello studente (massimo 13 punti):  
media ponderata (massimo 7 punti); CFU conseguiti rispetto a cfu da conseguire (massimo 3 punti); anno di iscrizione in corso o fuori corso (massimo 3 punti).
- conoscenza linguistica (massimo 2 punti).

Il punteggio finale per ciascun candidato sarà espresso in trentesimi con una soglia di idoneità pari a 18.

La Commissione formulerà una graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio. I contributi saranno assegnati agli idonei secondo l'ordine di merito (punteggio conseguito) e fino ad esaurimento del budget stanziato.

A parità di merito prevarrà il minor reddito familiare accertato sulla base della normativa vigente in materia di Diritto allo studio universitario.

Saranno tenuti in considerazione solo i progetti per i quali il soggiorno all'estero si dimostri di particolare rilievo e utilità, così come attestato e dichiarato dal docente relatore di tesi.

Il periodo all'estero in preparazione della tesi non potrà avere inizio prima dell'assegnazione della borsa di studio.

#### **6. Fattori di rischio**

Responsabile del procedimento: Giuseppina Ponzi | Indirizzo email [giuseppina.ponzi@unibo.it](mailto:giuseppina.ponzi@unibo.it) | tel. 0543 374848

Area Campus Forlì | Settore Servizi didattici | Ufficio Gestione cds Scienze Politiche e Sociali e Sociologia e diritto dell'Economia



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

Oltre ai criteri sopra citati, la Commissione si avvale della possibilità di considerare lo stato di rischio del paese e/o della zona dove è prevista la mobilità al momento della valutazione della candidatura quale ulteriore criterio di valutazione. A tale scopo, la Commissione fa riferimento agli aggiornamenti sulla sicurezza pubblicati nelle “schede paese” dal Ministero Italiano degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito [www.viaggiasesicuri.it](http://www.viaggiasesicuri.it).

### **7. Clausola di sospensione e clausola di revoca**

Successivamente all’assegnazione della borsa di studio e prima della partenza, la Commissione, sentito il Relatore del laureando, può avvalersi della possibilità di sospendere o revocare la borsa di studio e negare l’autorizzazione alla partenza, nel caso in cui nuovi aggiornamenti sulla sicurezza pubblicati nelle “schede paese” dal Ministero Italiano degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito [www.viaggiasesicuri.it](http://www.viaggiasesicuri.it) rilevassero un aggravamento dello stato di rischio del paese e/o della zona dove è prevista la mobilità rispetto alla situazione rilevata al momento della valutazione della candidatura.

Si consiglia agli studenti l’attivazione di un’assicurazione valida nel caso di annullamento del viaggio.

### **8. Incompatibilità**

All’intervento si applicano i principi generali, definiti dagli Organi Accademici (Consiglio di Amministrazione del 26/7/2016, Senato Accademico del 19/7/2016, Consiglio degli Studenti 15/7/2016) in tema di incompatibilità nell’ambito dei diversi progetti di mobilità internazionale che in particolare prevedono che non si possa beneficiare, in relazione allo stesso periodo di mobilità, di più contributi (divieto del doppio finanziamento).

### **9. Modalità di pubblicazione delle graduatorie e inizio periodo all’estero**

I candidati risultati assegnatari potranno ricevere anche comunicazione via mail al fine di chiarire le modalità e la tempistica del soggiorno all’estero.

I vincitori della borsa saranno **autorizzati ad iniziare il periodo all’estero solo successivamente** alla pubblicazione della graduatoria.

I vincitori della borsa dovranno, comunque, iniziare il soggiorno **entro 6 mesi** dalla pubblicazione della graduatoria sul sito e terminarla entro il 31/12/2024. Qualora fosse necessario modificare il periodo di inizio/rientro occorrerà darne comunicazione all’ “Ufficio Gestione CdS Scienze Politiche e Sociali e Sociologia e Diritto dell’Economia” mantenendo inalterata la durata complessiva del soggiorno.

### **10. Registrazione ALMARM**

Gli studenti vincitori dovranno attenersi alle indicazioni riportate nella “Guida per gli studenti vincitori”, relative agli adempimenti amministrativi da effettuare attraverso la piattaforma AlmaRM (<https://almarm.unibo.it>), che sono obbligatori al fine del riconoscimento dell’attività di preparazione della tesi. La Guida sarà inviata via email a tutti gli studenti vincitori successivamente alla pubblicazione della graduatoria.

### **11. Ulteriori adempimenti successivi all’assegnazione:**

Per fronteggiare eventuali situazioni di emergenza, una volta intrapreso il periodo di mobilità, lo studente è invitato a registrarsi sul sito “Dove siamo nel mondo”

Responsabile del procedimento: Giuseppina Ponzi | Indirizzo email [giuseppina.ponzi@unibo.it](mailto:giuseppina.ponzi@unibo.it) | tel. 0543 374848

Area Campus Forlì | Settore Servizi didattici | Ufficio Gestione cds Scienze Politiche e Sociali e Sociologia e diritto dell’Economia



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

<https://www.dovesiamonemondo.it/home.html> e a comunicare via email all'Ufficio Gestione Scienze Politiche e Sociali e Sociologia e Diritto dell'Economia (email: [didatticaforli.sps-sde@unibo.it](mailto:didatticaforli.sps-sde@unibo.it)) i recapiti all'estero ed ogni eventuale variazione degli stessi durante il periodo di permanenza all'estero.

A conclusione dello svolgimento del periodo all'estero, l'assegnatario della Borsa di studio dovrà produrre una dichiarazione resa dal Docente Relatore della tesi, attestante l'effettivo svolgimento all'estero dell'attività oggetto della Borsa di studio, nelle modalità che saranno comunicate contestualmente alla comunicazione di assegnazione del contributo. L'assegnatario che non presenta tale dichiarazione dovrà restituire le somme ricevute.

Nell'ipotesi in cui il beneficiario della borsa non effettui il soggiorno all'estero nel periodo previsto (o per la durata complessiva prevista) oppure non produca la documentazione sopra richiesta, dovrà restituire le somme (o parte di esse) ricevute.

### **12. Trattamento dati personali**

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informazioni-sul-trattamento-dei-dati-relativi-alla-gestione-dei-procedimenti-per-la-concessione-di-borse-di-studio-agevolazioni-e-servizi-per-il-diritto-allo-studio-da-parte-alma-mater-studiorum-universita-di-bologna>

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giuseppina Ponzi – [giuseppina.ponzi@unibo.it](mailto:giuseppina.ponzi@unibo.it)

### **13. Pubblicazione**

Il presente bando è pubblicato nel sito <https://bandi.unibo.it/> nonché sui siti della Laurea magistrale in Scienze Criminologiche per l'Investigazione e la Sicurezza e della Laurea in Sociologia.

F.to digitalmente  
Il Dirigente  
Dott. Leonardo Piano